

西滘村民委员会招聘工作人员方案

因工作需要,北滘镇西滘村民委员会面向全村公开招聘工作人员**1**名,拟安排在村委会工作。具体事项方案如下:

一、报考条件 and 对象

招录职位、资格条件详见《北滘镇西滘村民委员会招聘职位表》。

二、招聘方式

面向本村户籍村民公开招聘,经资格审查、笔试、面试、体检等程序后择优录取。

三、考试事项

(一) 笔试。主要考查应聘人员的综合知识,具体笔试时间、地点另定。对于报考人数不足拟录取人数 3 倍的,视实际情况确定是否开考。

(二) 面试。笔试结束后,划定笔试合格分数线。根据合格考生笔试成绩高低顺序,按招聘人数 1: 3 的比例确定面试对象。面试主要考查考生的综合能力,具体面试时间、地点另定。

(三) 面试结束后,按笔试总成绩占 50%、面试成绩占 50%的比例合成综合成绩,综合成绩合格分数线为 60 分。若出现考生综合成绩相同时,考生名次按面试成绩排列。

四、体检和政审

对考试合格的考生依综合成绩的高低顺序,按招聘人数等额确定体检和政审的人选。体检的标准参照《广东省事业单位公开招聘人员体检实施细则(试行)》执行。需要补录、体检或政审不合格的,可在符合条件的合格人员中依次递补。是否进行人选递补,由录用单位研究决定。拟录用对象经公示后,没有异议的,进入录用程序。

五、录用人员管理和待遇

经考试录用的工作人员,相关劳动合同与待遇按照北滘镇西滘村民委员会的规定执行。录用人员必须在用人单位规定的入职时间 30 日内到岗,逾期即视为放弃录用资格。

六、报名时间和地点

(一) 报名时间: **2018 年 1 月 16 日至 2018 年 1 月 23 日工作时间内**(工作时间,上午 8: 30 时至 12: 00 时,下午 2: 00 时至 5: 30 时)。

(二) 报名地点：北滘镇西滘村民委员会公共服务站办公室。

(三) 报名要求：报考者填写《北滘镇西滘村民委员会招聘人员审批表》(可在办公时间内到北滘镇西滘村民委员会公共服务站 5 号窗口领取)一式三份，持本人身份证、户口簿、**无犯罪记录证明**、学历证书及有关资格证书的原件及复印件、近期正面免冠小一寸彩照 4 张办理报名手续。可由他人代报名。报考者有关证件的复印件以及相片恕不退回。报名提交的申请必须真实、准确，提供虚假申请材料的，一经查实，即取消应聘资格。

(四) 咨询电话：0757-26655012/26675062。

附：北滘镇西滘村民委员会招聘职位表

北滘镇西滘村民委员会
2018 年 1 月 15 日

北滘镇西滘村民委员会招聘职位表

部门	拟安排职位	职位代码	招聘人数	对象	学历、学位及专业	年龄	性别	户籍	其他条件
北滘镇西滘村民委员会	西滘村民委员会	1002	1	应往届毕业生	全日制大专或以上学历，土木工程类或行政管理类。	35 周岁以下	不限	西滘户籍	